

Zasady rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Dobroniu na rok szkolny 2024/2025¹

Informacje ogólne

1. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci urodzone w latach 2018-2019 (tj. dzieci 5 i 6-letnie)² oraz dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym, zamieszkałe na terenie Gminy Dobroń.
2. Rekrutację prowadzi komisja powołana przez dyrektora szkoły.
3. Przydział do poszczególnych oddziałów odbywa się po zakończeniu rekrutacji.

Dzieci sześćioletnie (urodzone w 2018 roku) muszą odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.

Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2019 r.), mogą korzystać z wychowania przedszkolnego. Aby zapisać dziecko do oddziału przedszkolnego w szkole należy wziąć udział w rekrutacji.

Dzieci już uczęszczające do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Dobroniu.

Jeśli rodzice lub opiekunowie prawni dzieci, które obecnie uczęszczają do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Dobroniu chcą, aby ich dziecko pozostało w szkole, muszą złożyć: **Deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025.**

Złożenie wniosku

1. Rodzice lub opiekunowie prawni składają wniosek o przyjęcie dziecka w terminach określonych w harmonogramie. Wnioski złożone po terminie określonym w harmonogramie nie zostaną uwzględnione w rekrutacji.
2. We wniosku o przyjęcie dziecka rodzice lub opiekunowie prawni wskazują wybrane przedszkola lub szkoły (grupy rekrutacyjne) w preferowanej kolejności. Placówka wskazana jako pierwsza to **przedszkole lub szkoła pierwszego wyboru.**
3. Podpisy obojga rodziców lub opiekunów prawnych dziecka są potwierdzeniem zgodności ze stanem faktycznym informacji zawartych we wniosku.
4. Gdy jeden z rodziców lub opiekunów prawnych nie może podpisać wniosku należy dołączyć do wniosku oświadczenie wyjaśniające, dlaczego tylko jeden z rodziców lub opiekunów prawnych go podpisuje i/lub oświadczenie, że oboje rodzice lub opiekunowie prawni zgodnie podjęli decyzję o udziale dziecka w rekrutacji oraz uzgodnili dane zawarte we wniosku.³

¹ Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 (Dz. U. z 2021 r. poz.1082 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”

² art. 31 ust. 1 ustawy

³ Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1359)

art. 97 § 1. „Jeżeli władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom, każde z nich jest obowiązane i uprawnione do jej wykonywania
§ 2. Jednakże o istotnych sprawach dziecka rodzice rozstrzygają wspólnie; w braku porozumienia między nimi rozstrzyga sąd opiekuńczy”.

Postępowanie rekrutacyjne

1. Wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria
 - 1) wielodzietność rodziny;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego i wystąpienia niemożności wyboru kandydatów, gdyż ich liczba przekracza liczbę miejsc, komisja przeprowadza dla tej grupy drugi etap postępowania rekrutacyjnego.
4. W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:
 - 1) kandydat zamieszkały na terenie obwodu szkoły – 10 pkt;
 - 2) kandydat posiada rodzeństwo w danej szkole – 10 pkt;
 - 3) lokalizacja oddziału przedszkolnego w pobliżu miejsca zamieszkania kandydata – 10 pkt;
 - 4) lokalizacja oddziału przedszkolnego w pobliżu miejsca pracy jednego z rodziców lub w dogodnym położeniu ze względu na dojazd rodzica do pracy lub gdy miejsce zamieszkania jest objęte siecią dowozów- 5 pkt.
5. W celu wykazania spełniania kryterium z ust. 5 pkt 3 i 4 rodzice lub opiekunowie prawni ucznia mogą zostać zobowiązani przez dyrektora szkoły o dostarczenie do wglądu odpowiednio kopię umowy o pracę lub oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych dziecka.

Wyniki postępowania rekrutacyjnego

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają, w terminie określonym w harmonogramie, pisemnie wolę zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do oddziału przedszkolnego, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice lub opiekunowie prawni potwierdzili wolę zapisu oraz podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Dobroniu.

Procedura odwoławcza

Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci, które nie zostały przyjęte, mogą:

- a. wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola - w terminie **3 dni** od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
- b. po otrzymaniu uzasadnienia wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej - w terminie **3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia.

Rekrutacja dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność

1. Dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie **do oddziałów ogólnodostępnych**.
2. Do wniosku rodzice lub opiekunowie prawni dołączają kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego – wydanego na okres wychowania przedszkolnego.
3. Kopię orzeczenia, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica lub opiekuna prawnego kandydata, składa się w szkole.
4. Postępowanie rekrutacyjne dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego prowadzi komisja rekrutacyjna szkoły wg zasad opisanych powyżej.

Dzieci objęte rocznym obowiązkiem przygotowania przedszkolnego przyjęte do innych oddziałów przedszkolnych lub przedszkoli.

Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci objętych obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Dobroniu, a przyjętych do innych oddziałów przedszkolnych zobowiązani są do złożenia oświadczenia gdzie dziecko będzie uczęszczało do przedszkola.